

## **АННОТАЦИЯ**

к рабочим программам модулей  
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов при проведении  
государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным  
программам среднего общего образования»,  
утвержденной решением Ученого совета ОГБУ ДПО КИРО  
(протокол № 9 от 28 декабря 2023 года)

**Цель программы** - формирование и развитие профессиональной компетентности специалистов в области подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ).

### **Область применения программы.**

Программа предназначена для повышения квалификации руководителей ППЭ, привлекаемых для организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проводимой в форме ЕГЭ.

### **Структура программы.**

Содержание программы включает изучение следующих тем: задачи единого государственного экзамена, нормативно-правовые основы проведения ЕГЭ, общий порядок подготовки и проведения ЕГЭ, технология деятельности руководителя ППЭ, особенности проведения ГИА по всем учебным предметам в форме государственного выпускного экзамена (устная и письменная формы), особенности организации и проведения ЕГЭ для участников ЕГЭ с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, технология печати КИМ в аудиториях ППЭ, технология сканирования экзаменационных работ участников в ППЭ, заполнение форм ГИА

### **Виды работ, предусмотренные программой.**

*Основные образовательные технологии.*

При проведении занятий предусматривается использование активных и интерактивных форм занятий (интерактивных лекций с использованием электронных образовательных ресурсов, воркшопов, разбор кейсов, групповых дискуссий).

### **Планируемые результаты освоения программы**

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенции:

1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
2. Способен планировать и организовать взаимодействия участников образовательных отношений

Общая **трудоемкость** данной программы повышения квалификации – 18 часов. Из них 12 часов аудиторных занятий (8 часов лекций, 4 часа практические занятия), 6 часов самостоятельная работа, в том числе 2 часа – предусмотрено на проведение зачета (тестирование на <https://edu.rustest.ru>).

**Форма обучения:** очно-заочная с применением ДОТ

**Форма итоговой аттестации:** выполнение зачетной работы (тестирование).

После прохождения итоговой аттестации, по окончании обучения, слушателям выдаётся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.