

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ОГБУ ДПО КИРО)**

Принято  
решением Ученого совета  
ОГБОУ ДПО КИРО  
протокол № 6 от 24 декабря 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ОГБУ ДПО КИРО  
Г. Н. Подчалимова  
2016 г.

**Положение  
о научно-методической, научно-исследовательской и инновационной  
деятельности в ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования»**

Курск 2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о научно-методической, научно-исследовательской и инновационной деятельности (далее - Положение) определяет порядок планирования, организации и проведения научно-методических и научно-исследовательских работ структурными подразделениями Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Курский институт развития образования» (далее – Институт).

Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, законодательством о науке, Уставом Института.

Научно-методическая работа (далее – НМР), научно-исследовательская работа (далее – НИР), инновационная деятельность (далее – ИД) осуществляются Институтом с целью научно-методического обеспечения реализации стратегии развития региональной системы образования.

Направления научно-методической, научно-исследовательской и инновационной деятельности определяются Институтом на основе учета федеральных и региональных задач и программ развития образования, актуальности и соответствия перспективам развития науки.

1.2. К основным видам **научно-методической деятельности** относятся:

- участие в разработке и научно-методическом сопровождении реализации региональных проектов и (или) целевых программ развития образования;
- научно-методическое сопровождение внедрения механизмов переориентированной модульно-накопительной системы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, предусматривающей возможность построения индивидуальной образовательной траектории;
- научно-методическое сопровождение разработки новых программ повышения квалификации и переподготовки работников образования в соответствии с ведущими направлениями развития современного образования;
- разработка научно-методического инструментария для использования дистанционных образовательных технологий при реализации программ повышения квалификации;
- создание научно-методической продукции в помощь руководящим и педагогическим кадрам по реализации программ и проектов федерального и регионального уровней, направленных на модернизацию российского образования;
- подготовка информационно-методических материалов по реализации инновационных педагогических систем и технологий, организации учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях;

- подготовка и проведение научно-практических конференций, круглых столов, вебинаров, дискуссионных и презентационных площадок по актуальным проблемам образования;
- экспертиза типовых и авторских программ обучения, методических рекомендаций и разработок по профилю работы Института;
- оказание методической помощи специалистам отрасли образования;
- разработка механизмов профессионального развития и повышения научной и научно-методической квалификации работников Института;
- научно-методическое сопровождение информатизации образования;
- научно-методическое сопровождение оценки качества образования;
- научно-методическое обеспечение введения новых экономически обоснованных механизмов реализации государственной политики в сфере образования.

1.3. К основным видам **научно-исследовательской деятельности** относятся:

- организация и проведение теоретических исследований, опытно-экспериментальных работ по проблемам повышения квалификации и переподготовки работников образования;
- разработка эффективных технологий обучения и воспитания детей на основе отбора, экспериментального апробирования и адаптации результатов научных исследований и передового педагогического опыта;
- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю деятельности Института;
- внедрение результатов научных исследований в учебный процесс с целью повышения качества подготовки специалистов и распространения результатов исследовательской деятельности Института в педагогическом сообществе Курской области;
- участие ученых института в международных и российских грантовых проектах и инновационных исследовательских программах;
- выполнение плановых госбюджетных научно-исследовательских работ;
- установление научных контактов с российскими и зарубежными учреждениями дополнительного профессионального образования, ведущими научными центрами, разработка и реализация программ сотрудничества;
- проведение НИР по договорам о сотрудничестве;
- подготовка и проведение научных конференций, семинаров по тематике работы Института, кафедр;
- издание регионального научно-педагогического журнала «Педагогический поиск» и тематических сборников по приоритетным направлениям научных исследований;
- научное консультирование и рецензирование.

1.4. **Инновационная деятельность** Института направлена на освоение, разработку, внедрение и распространение новых идей, содержания, технологий обучения специалистов отрасли образования для достижения



нового качества образовательного результата, в том числе развитие у педагогов инновационной способности, которая является одной из составляющих профессиональной компетентности педагога.

Инновационная политика в Институте формируется и реализуется в интересах обеспечения устойчивого развития института, региона, исходя из возможностей научно-образовательной, научно-технической, правовой и экономической базы.

К основным видам инновационной деятельности Института относятся:

- участие в федеральных и региональных инновационных образовательных проектах;
- разработка и апробация инновационных моделей организации дошкольного, начального, основного, среднего общего образования, среднего профессионального образования;
- организация и научно-методическое сопровождение региональных инновационных площадок на базе отдельных территорий и образовательных учреждений для распространения новаций на всю систему образования в регионе;
- разработка научно-методического сопровождения по реализации инновационных педагогических систем и технологий организации учебно-воспитательного процесса;
- разработка и внедрение инновационных методик повышения квалификации кадров на основе применения современных образовательных технологий;
- научно-методическое обеспечение информатизации образовательного пространства Института;
- организация мониторинговой деятельности по актуальным вопросам развития образования, в том числе мониторинга качества образовательных услуг Института;
- организационное и научно-методическое сопровождение деятельности стажировочных, апробационных площадок и отраслевых ресурсных центров;
- организационно-методическое сопровождение работы с одаренными детьми (олимпиады, конкурсы, смотры и др.);
- научно-методическое сопровождение обучения учащихся с использованием дистанционных образовательных технологий;
- разработка критериев оценивания инновационно-педагогической деятельности;
- формирование банка передового педагогического опыта, эффективных образовательных технологий, диагностических методик;
- систематизация и распространение имеющегося в регионе инновационного педагогического опыта с целью расширения инновационного образовательного пространства;

- разработка современных форм обобщения и распространения передового педагогического опыта школ и педагогов-победителей конкурсов и проектов федерального и регионального уровней;

- экспертно-аналитическая работа по инновационной деятельности в образовательном пространстве Курской области.

Научно-методическая и научно-исследовательская деятельность подразделений института осуществляется на основании плана научной и научно-методической работы в рамках Положений, утвержденных Ученым советом, и регулируется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, комитета образования и науки Курской области, Уставом Института, приказами и распоряжениями ректора. Инновационная деятельность в Институте осуществляется структурными подразделениями на основании разработанных Положений, временными творческими коллективами, физическими лицами.

Организация, планирование и контроль за выполнением научных исследований осуществляется проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

1.5. Финансирование НИР, проводимых в Институте, осуществляется за счет средств областного бюджета, российских и зарубежных грантов, различных научных фондов, а также внебюджетных средств, привлекаемых из различных источников.

## **2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ЗА СЧЕТ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

2.1 Внебюджетными источниками финансирования НИР являются:

- средства, поступившие на выполнение разработок по гражданско-правовым договорам с различными организациями;
- средства Российского гуманитарного научного фонда и других научных и общественных фондов;
- средства, выделенные международными научными организациями и фондами;
- внебюджетные средства Института;
- благотворительные целевые взносы юридических и физических лиц и т.д.

2.1. Институт заключает гражданско-правовые договоры с заказчиком на выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и с целью создания научно-методической продукции.

2.2. К научно-методической продукции относятся принятые и оплаченные заказчиком:

- научно-исследовательские и проектные работы или их этапы;
- электронные образовательные ресурсы;
- консультационные и экспертные услуги;

- другие виды работ.

2.4. Гражданско-правовой договор заключается от имени Института в лице ректора с обязательным согласованием сметы расходов и (или) протокола согласования договорной цены.

Договор сопровождается следующими документами:

- задание, утвержденное заказчиком и согласованное с исполнителем, подписанное научным руководителем проекта;
- календарный план работ, согласованный с заказчиком и подписанный исполнителем;
- протокол соглашения о договорной цене на научно-методическую продукцию, подписанный исполнителем и заказчиком.

Оригинал договора и комплект сопроводительных документов находятся на хранении в бухгалтерии Института.

2.5. Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения между исполнителем и заказчиком научно-методической продукции и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

2.6. В особых условиях договора обязательно отражаются вопросы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав разработчика, порядка опубликования материалов, полученных в результате исследования.

2.7. Расходы на выполнение предусмотренных договорами работ планируются по сметам расходов, составляемым по мере поступления средств от заказчиков. Смета составляется бухгалтерией совместно с научным руководителем проекта, утверждается проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

2.8. Средства, поступающие от заказчиков на выполнение договорных НИР, аккумулируются на расчетном счете Института.

2.9. Ответственность за организацию внебюджетной научной деятельности возлагается на ректора, проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности Института. Ответственность за результаты конкретной НИР возлагается на научного руководителя проекта.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНЫХ КОНФЕРЕНЦИЙ, СЕМИНАРОВ**

3.1. Проведение научных конференций, семинаров финансируется из средств областного бюджета, внебюджетных источников, в том числе международных. Дополнительными источниками финансирования являются спонсорские поступления от юридических и физических лиц.

3.2. Планирование конференций на очередной календарный и последующие годы осуществляется во второй половине текущего года. Заявки на проведение конференций направляются руководителями



структурных подразделений в отдел научно-методической и организационно-методической работы Института в срок до 01 декабря текущего года.

3.3. Формирование организационного комитета планируемого мероприятия возлагается на руководителя подразделения, выступающего инициатором его проведения.

3.4. Бизнес-план, отражающий финансовую сторону мероприятия, и смета расходов составляются научным руководителем, утверждаются проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

3.5. После проведения конференций научный руководитель составляет финансовый отчет согласно требованиям финансирующей организации.

#### **4. НАУЧНЫЕ СТАЖИРОВКИ**

4.1. Научные стажировки являются одной из форм участия работников Института в проведении НИР, а также повышения квалификации. Научные стажировки проводятся на базе ведущих научных центров (АПКИШРО г. Москва, институтов развития образования) России и других стран.

4.2. Стажировки в научных центрах России финансируются за счет средств областного бюджета и внебюджетных источников (гранты, гражданско-правовые договоры, спонсорские поступления и т.д.).

4.3. План научной стажировки должен быть обсужден на заседании научного подразделения и представлен в ректорат с рекомендацией руководителя.

4.4. Научный отчет по результатам стажировки обсуждается на заседании кафедры и представляется в ректорат.

#### **5. ИСПОЛНИТЕЛИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ**

5.1. Научные работы в Институте выполняются:

- профессорско-преподавательским и методическим составом в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время;
- докторантами, аспирантами, стажерами-исследователями института в соответствии с индивидуальными планами их подготовки, а также в свободное от работы время на кафедрах, в научно-исследовательских учреждениях - на основе договоров гражданско-правового характера.

5.2. К выполнению научных работ, в том числе на условиях совместительства, привлекается профессорско-преподавательский состав, руководящие и другие работники института в свободное от основной работы время.

5.3. Оплата труда работников, привлекаемых к выполнению НИР и НИР на условиях совместительства, производится за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с заданием, независимо от времени пребывания в служебной командировке, на повышении квалификации,

включая стажировку, нахождение в ежегодном отпуске по месту основной работы и временной нетрудоспособности.

5.4. Договоры гражданско-правового характера заключаются на выполнение работы в целом или отдельных ее этапов, конкретных заданий в соответствии с программой или календарным планом работы. В договорах гражданско-правового характера указываются объем выполняемой работы, сроки ее реализации, виды отчетности, размеры и порядок оплаты труда.

5.5. Работники института, участвующие в совместной научной работе с организациями различных форм собственности, для решения поставленных задач могут использовать научную аппаратуру, оборудование, производственные помещения института на основании соответствующих договоров.

## **6. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ НАУЧНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. Учет и отчетность по проводимым научным работам осуществляется проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности на основании информации, предоставляемой руководителями тем и подразделений, являющейся основанием для формирования статистических и отчетных материалов по научной деятельности Института.

6.2. Ответственность за своевременность и достоверность представляемой информации о ходе выполнения НИР, НИР и ИД несут руководители кафедр, руководители тем.

6.3. Все учетные документы представляются в ректорат в виде бумажной копии, подписанной руководителем проекта с приложением тождественного электронного варианта.

6.4. В процессе рассмотрения, согласования и утверждения тем, а также в ходе их выполнения руководители тем представляют оперативную информацию по прохождению проекта.

6.5. Открытие и окончание НИР оформляется приказом ректора либо распоряжением проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

6.6. Результаты научно-методической, научно-исследовательской и инновационной деятельности Института за прошедший период отражаются в научном отчете проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности и подлежат ежегодному обсуждению и утверждению на Ученом совете.