

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГБУ ДПО КИРО)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ОГБУ ДПО КИРО
протокол № 2 от 29 марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОГБУ ДПО КИРО
И.В. Сахневич
«29» марта 2021 г.



ИЗМЕНЕНИЯ

в Регламент предоставления услуги «Реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)»

1. В пункте 4 раздела I слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» исключить.
2. Пункт 1.7. раздела IV изложить в следующей редакции:

«В Институте предусматривается реализация программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки специалистов отрасли образования по индивидуальному учебному плану в условиях персонифицированной накопительной системы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки, которая регламентируется Положением о персонифицированной модульно-накопительной системе повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки обучающихся в ОГБУ ДПО КИРО».

1. Приложение № 10 изложить в следующей редакции:

Приложение № 10
к регламенту

Форма приказа о реализации дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации или профессиональной

переподготовки) за счет средств физических и (или) юридических лиц

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Курский институт развития образования»
(ОГБУ ДПО КИРО)

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

**О реализации дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации / профессиональной переподготовки (нужное
выбрать)**

«.....»

за счет средств физических и (или) юридических лиц

В целях реализации дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации / профессиональной переподготовки **(нужное
выбрать)** « _____ » за счет средств физических лиц и (или)
юридических лиц в период с « ____ » _____ года по « ____ » _____ года,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

план мероприятий по реализации дополнительной профессиональной
программы *повышения квалификации / профессиональной переподготовки*
(нужное выбрать) « _____ » (далее – План мероприятий);

состав рабочей группы по реализации дополнительной
профессиональной программы *повышения квалификации /*
профессиональной переподготовки **(нужное выбрать)**
« _____ »;

объем учебной нагрузки преподавателей, привлеченных на условиях
почасовой оплаты труда по реализации дополнительной профессиональной
программы *повышения квалификации / профессиональной переподготовки*
(нужное выбрать) « _____ »;

расчет стоимости образовательной услуги на одного слушателя по
дополнительной профессиональной программе *повышения квалификации /*

профессиональной переподготовки (нужное выбрать)
« _____ »

2. Назначить:

проректора по учебно-методической работе И.О.Ф ответственным лицом за организацию выполнения Плана мероприятий (пункты 1, 11, 13);

начальника учебно-методического управления И.О.Ф ответственным лицом за организацию выполнения Плана мероприятий (пункты 2, 3, 6,10);

начальника отдела кадров И.О.Ф ответственным лицом за организацию выполнения Плана мероприятий (пункт 7);

главного бухгалтера И.О.Ф. ответственным лицом за организацию выполнения Плана мероприятий (пункт 8,9);

заведующего кафедрой ... (наименование кафедры) ... И.О.Ф. ответственным лицом за организацию выполнения Плана мероприятий (пункт 4,5,12,14,15);

3. Начальнику отдела документационного обеспечения и архивоведения И.О.Ф. довести настоящий приказ до сведения указанных лиц под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

И.О.Фамилия

Утвержден
приказом ОГБУ ДПО КИРО
от « ____ » _____ 2020 г. № _____

Состав

рабочей группы по реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки (нужное выбрать) по направлению « _____ » (_____)

Руководитель рабочей группы:

Фамилия И.О., должность

Члены рабочей группы:

Фамилия И.О., проректор по учебно-методической работе ОГБУ ДПО КИРО;

Фамилия И.О., проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности ОГБУ ДПО КИРО;

Фамилия И.О., заведующий кафедрой ...;

Фамилия И.О., должность

Фамилия И.О., должность

Фамилия И.О., должность

Фамилия И.О., главный бухгалтер;
 Фамилия И.О., ведущий бухгалтер;
 Фамилия И.О., начальник отдела кадров;
 Фамилия И.О., начальник учебно-методического управления;
 Фамилия И.О., методист учебно-методического управления;
 Фамилия И.О., методист учебно-методического управления;
 Фамилия И.О., ведущий юрисконсульт управления по правовой, кадровой и административной работе.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
 с приказом от « ___ » _____ 2020 г. № _____

Фамилия, инициалы работника	Должность работника	Подпись	Дата ознакомления
	проректор по учебно-методической работе		
	Проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности		
	<i>заведующий кафедрой ...</i>		
	главный бухгалтер		
	ведущий бухгалтер		
	начальник отдела кадров		
	начальник учебно-методического управления		
	методист учебно-методического управления		
	методист учебно-методического управления		
...	...		
...	...		
...	...		
...	...		
	ведущий юрисконсульт управления по правовой, кадровой и административной работе		