

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ОГБУ ДПО КИРО)

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

ОГБУ ДПО КИРО

протокол № 7 от «01» 12 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОГБУ ДПО КИРО

И.В. Сахневич И.В. Сахневич

«01» 12 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТАМИ**

Курск – 2021 г.

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Управлении проектами Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Курский институт развития образования» (далее соответственно – Положение, ОГБУ ДПО КИРО) регламентирует деятельность Управления проектами (далее – Управление).

1.1. Управление является структурным подразделением ОГБУ ДПО КИРО, на которое возложены функции по развитию проектной деятельности, общей координации и мониторингу реализации национальных проектов.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.02.2019 № МР-143/02 «О направлении методических рекомендаций по созданию регионального ведомственного проектного офиса и координационного совета»;
- административными, инструктивными и распорядительными документами Министерства просвещения Российской Федерации;
- Законом Курской области от 09.12.2013 № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области»;
- постановлением Администрации Курской области от 05.08.2020 № 798-па «Об организации проектной деятельности при реализации региональных проектов в Курской области»;
- Уставом ОГБУ ДПО КИРО;
- административными, инструктивными и распорядительными документами комитета образования и науки Курской области, ОГБУ ДПО КИРО;
- иными нормативными правовыми актами.

1.3. Управление подчиняется непосредственно проректору по инновационной и проектной деятельности и проректору по образовательной деятельности.

1.4. Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора ОГБУ ДПО КИРО в

соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.5. Структура и штатная численность Управления утверждается приказом ректора Института.

1.6. Руководство работой Управления, планирование и координацию деятельности осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора ОГБУ ДПО КИРО в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.7. В период временного отсутствия начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск и т.д.) его обязанности исполняет заместитель начальника Управления который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.8. Приказом комитета образования и науки Курской области работники Управления включаются в структуру Регионального ведомственного проектного офиса с полной занятостью сотрудников и наличием полномочий в части организации проектной деятельности и межведомственного взаимодействия в рамках реализации региональных проектов национального проекта «Образование».

## **2. Цели и задачи Управления**

2.1. Цели:

2.1.1. обеспечение общей координации по реализации федеральных приоритетных проектов, реализуемых на территории Курской области, и региональных стратегических направлений (проектов) (далее – национальные, федеральные и региональные проекты в настоящем Положении совместно именуются проектами) в сфере образования;

2.1.2. осуществление взаимодействия по вопросам реализации национальных проектов с ведомственным проектным офисом Министерства просвещения РФ и проектным офисом Курской области, с ответственными должностными лицами муниципальных районов и городских округов в пределах своих полномочий;

2.1.3. осуществление контроля за ходом исполнения региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов, выполнение задач федеральных проектов национального проекта «Образование и иных национальных проектов.

2.2. Задачи:

2.2.1. проведение мониторинга основных параметров и целевых показателей реализации на территории Курской области федеральных проектов;

2.2.2. обеспечение взаимодействие между всеми субъектами, участвующими в реализации региональных проектов;

2.2.3. обеспечение информационной открытости мероприятий по реализации на территории Курской области региональных проектов национального проекта «Образование и иных национальных проектов;

2.2.4. обеспечение организационно-методического, экономического, технического, информационно-правового и консультационного сопровождения и организация проектной деятельности в региональной и муниципальных системах образования области;

2.2.5. иные задачи, связанные с организацией проектной деятельности.

### **3. Функции Управления**

3.1. Управление осуществляет следующие функции:

3.1.1. осуществляет координацию действий участников проектной деятельности, организывает коммуникации между всеми участниками очно или с использованием различных информационных ресурсов в рамках реализации основных параметров национального проекта «Образование»;

3.1.2. обеспечивает достижение целевых показателей и результатов региональных проектов национального проекта «Образование»;

3.1.3. осуществляет организационно-методическое, экономического, техническое, информационно-правовое сопровождение реализации мероприятий региональных проектов в Курской области, в том числе предусматривающих софинансирование из федерального бюджета;

3.1.4. обеспечивает организационно-методическую поддержку образовательных организаций, участвующих в реализации региональных проектов национального проекта «Образование»;

3.1.5. обеспечивает проведение методических и организационных мероприятий по вопросам создания и функционирования субсидиарных субъектов (объектов) в рамках реализации региональных проектов национального проекта «Образование»;

3.1.6. обеспечивает разработку и внедрение инструктивной и методической документации, связанной с реализацией на территории Курской области мероприятий соответствующих проектов, а также поступивших проектных предложений;

3.1.7. участвует в планировании и контроле деятельности лиц, ответственных за разработку и реализацию мероприятий региональных проектов на территории Курской области;

3.1.8. организует подготовку отчетов, в том числе информационно-аналитических, осуществляет мониторинг реализации региональных проектов (промежуточные, еженедельные, ежемесячные, ежеквартальные, полугодовые, 9 месяцев, годовые, итоговые, в т.ч. по запросам), связанные со сбором информации, актуализацией имеющихся сведений, систематизацией, анализом поступившей информации;

3.1.9. рассматривает сведения, представленные органами местного самоуправления Курской области, о достижении показателей, результатов и контрольных точек региональных проектов, установленных муниципальными районами и городскими округами региона;

3.1.10. проводит тематические вебинары, направленные на разъяснение вопросов, относящихся к исполнению комплексов мер (дорожных карт) по созданию и функционированию субсидиарных субъектов (объектов),

достижению установленных показателей функционирования, использованию созданной в рамках реализации национального проекта «Образование» инфраструктуры;

3.1.11. анализирует информацию, содержащуюся в отчетах по реализации региональных проектов национального проекта «Образование», на предмет ее достоверности, актуальности и полноты;

3.1.12. обеспечивает учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в соответствующих региональных проектах национального проекта «Образование»;

3.1.13. предоставляет по запросам аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов, а также иную информацию о проектной деятельности;

3.1.14. участвует в контрольных мероприятиях, организованных комитетом образования и науки Курской области, в рамках реализации региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов, выполнение задач региональных проектов;

3.1.15. осуществляет проверку, свод информации, мониторинг реализации региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов;

3.1.16. представляет руководителям региональных проектов предложения по оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников региональных проектов, осуществляет свод и проверку данных по итогам оценки;

3.1.17. инициирует рассмотрение вопросов, требующих решения органов управления проектной деятельностью в региональной системе образования, направляет предложения в части организационно-технического и методического сопровождения работы по реализации проектов органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования, участникам проектов;

3.1.18. участвует в проведении информационно-методических совещаний, семинаров с руководителями муниципальных служб, образовательных организаций по вопросам реализации региональных проектов национального проекта «Образование»;

3.1.19. анализирует влияние недостижения контрольных точек на достижение показателей и результатов региональных проектов, проводит оценку рисков и проблем, информирует о рисках, включая риски за пределами прогнозного периода;

3.1.20. осуществляет сбор информации, систематизацию сведений о ходе реализации региональных проектов, направленных на достижение результатов федеральных проектов, и обеспечивает информационно-технологическую поддержку при работе в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы (ГИИС) управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ЭБ), подготовку запросов на изменения паспортов региональных проектов, формирование отчетов о реализации федеральных проектов, внесение в

подсистему ЭБ информации о достижении показателей и результатов региональных проектов;

3.1.21. осуществляет сбор информации, систематизацию сведений для формирования отчета в информационной системе мониторинга национальных проектов (ЦИТиС) «Образование»;

3.1.22. формирует отчеты, предоставляет информацию о закупках, обеспечивает контроль за заключением контрактов;

3.1.23. осуществляет сбор данных, обеспечивает подтверждение выполнения контрольных точек дорожных карт документами, отчетами, иными материалами в информационной системе (Подсистема сбора и консолидации данных: модуль 1 – Закупки; модуль 3 – дорожные карты);

3.1.24. формирует, согласует и представляет информацию и документы, разрабатываемые при осуществлении проектной деятельности по реализации региональных проектов в рамках национальных и федеральных проектов;

3.1.25. обеспечивает информационную открытость мероприятий по реализации на территории Курской области региональных проектов через систему сбора и распределения контента (СРК – [srk.nationalpriority.ru](http://srk.nationalpriority.ru)), сайт комитета образования и науки Курской области ([komobr46.ru](http://komobr46.ru)), социальные сети;

3.1.26. обеспечивает сбор и хранение отчетной документации в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами «Электронный бюджет», Подсистеме сбора и консолидации данных: модуль 1 – Закупки; модуль 3 – дорожные карты, Информационной системе мониторинга национальных проектов (ЦИТиС) «Образование»;

3.1.27. выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

#### **4. Взаимодействие с другими структурными подразделениями ОГБУ ДПО КИРО и сторонними организациями**

4.1. Для реализации функций Управление осуществляет свою деятельность в рамках компетенции во взаимодействии со всеми структурными подразделениями комитета образования и науки Курской области и ОГБУ ДПО КИРО.

4.2. По вопросам, относящимся к его компетенции, Управление оказывает содействие всем структурным подразделениям ОГБУ ДПО КИРО.

4.3. По вопросам реализации региональных проектов национального проекта «Образование» Управление осуществляет взаимодействие с образовательными и другими сторонними организациями.

#### **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Управлением функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник Управления.

5.2. На начальника Управления возлагается персональная

ответственность за:

- организацию деятельности Управления по выполнению задач и функций, возложенных на Управление;
- организацию в Управлении оперативной и качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующим законодательством, правилами и инструкциями, локальными нормативными актами ОГБУ ДПО КИРО;
- соблюдение работниками Управления трудовой дисциплины;
- контроль за обеспечением сохранности имущества, находящегося в Управлении, соблюдением правил пожарной безопасности, требований охраны труда в соответствии с локальными нормативными актами ОГБУ ДПО КИРО;
- подбор, расстановку и деятельность работников Управления;
- соответствие действующему законодательству визируемых при согласовании с ним проектов приказов, инструкций, положений и других документов;
- своевременное и качественное выполнение возложенных на Управление функций.

5.3. Персональная ответственность начальника Управления проектами и работников Управления устанавливается их должностными инструкциями.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ОГБУ ДПО КИРО на основании решения Ученого совета ОГБУ ДПО КИРО.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета ОГБУ ДПО КИРО и утверждаются соответствующим приказом ОГБУ ДПО КИРО.