

Методические рекомендации к дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации  
**«Подготовка экспертов для работы в региональной предметной  
комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования»**  
(литература),  
утвержденной решением Ученого совета ОГБУ ДПО КИРО  
(протокол №9 от 28 декабря 2023 г.)

Методические рекомендации при работе на занятиях лекционного типа  
Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации образовательного процесса, представляющих собой последовательное, монологическое изложение педагогическим работником-лектором учебного материала теоретического характера. Целью лекционного занятия является организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся (слушателей) по овладению программным материалом. Чтение курса лекций позволяет дать связное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить обучающимся содержание заявленной темы в целостном, систематизированном виде. В отдельных случаях лекция, когда проводится по новым проблемам в системе образования, выполняет функцию основного источника информации.

В ходе проведения занятий лекционного типа рекомендуется вести конспектирование излагаемого педагогическим работником материала (на бумажном носителе либо с использованием технических средств), акцентировать внимание на категориях, формулировках, раскрывающих суть явлений и процессов, обобщенных выводах и практических рекомендациях, делать в конспекте графические или цветовые выделения.

С целью более глубокого понимания теоретических положений рекомендуется задавать педагогическому работнику уточняющие вопросы. В дальнейшем при подготовке к практическим занятиям изучить основную и дополнительную литературу, новые публикации в научно-методических периодических изданиях: журналах, а также Интернет-источниках (сайты издательств, личные сайты педагогов-практиков и т.д.). Следует учесть рекомендации педагогического работника.

Методические рекомендации при работе на практических  
(семинарских) занятиях

Важной составной частью образовательного процесса в ходе освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – ДПП ПК) являются занятия практического типа. Практические занятия – организационная форма, в процессе которой обучающиеся самостоятельно изучают учебный материал по различным источникам знаний и коллективно обсуждают результаты своей работы, выполняя задания, предложенные преподавателем.

Практические занятия проводятся по темам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки работы с нормативными документами и научно-методической литературой. Эффективность занятий практического типа во многом зависит от качества предшествующих занятий лекционного типа и самоподготовки обучающихся. Темы практических занятий и рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются педагогическим работником на вводных занятиях каждого модуля.

Начиная подготовку к практическому занятию, преподавателю необходимо рекомендовать поработать обучающемуся (слушателю) с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Необходимо помнить, что на лекционном занятии материал рассматривается не в полном объеме. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Особое внимание при этом необходимо обратить на суть основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. При необходимости следует обращаться за консультацией к педагогическому работнику.

На практическом занятии каждый обучающийся (слушатель) должен быть готовым к выступлению по всем поставленным преподавателем вопросам, проявлять максимальную активность при рассмотрении кейсов, проблемных ситуаций.

#### Методические рекомендации обучающимся (слушателям) по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (слушателей) – деятельность, которая выполняется без непосредственного участия педагогического работника, но под его руководством. Обучающийся (слушатель), обладающий навыками самостоятельной работы, активнее и глубже усваивает учебный материал, оказывается лучше подготовленным к творческому труду, к самообразованию и продолжению обучения.

Анализ сочинений (проверка, редактирование и рецензирование) – важнейшее звено в работе по развитию письменной речи учащихся.

В практике работы школы учителя сталкиваются с определенными трудностями при проверке письменных работ учащихся. Это обусловлено тем, что критерии оценки служат основой для нормативов, т.е. количественного выражения допущенных учащимися ошибок. Следовательно, чтобы оценка была объективной, нужно особенно тщательно выявлять и квалифицировать ошибки. Для этого необходима четкая классификация ошибок, однако методика преподавания русского языка не располагает единой классификацией всех типов ошибок.

В школьной практике в настоящее время выделяются следующие виды ошибок: орфографические, пунктуационные, грамматические, речевые, логические и фактические. Наибольшую трудность при оценке сочинений вызывают грамматические и речевые ошибки, так как обе группы включают

частные виды ошибок: грамматические – морфологические и синтаксические, речевые – собственно стилистические и лексические.

Как правило, в процессе анализа письменных работ учащихся используется не один, а несколько приемов. В этом отношении большой интерес для учителей представляют педагогические взгляды Д.Н. Введенского, который считал, что учитель должен иметь четкое представление о способах правки ученических сочинений: недостаточно сделать на полях словесные замечания типа ««стиль», неправильно»... или просто...! или ?», надо править путем «зачеркивания неправильного выражения и постановкой на его место рукой преподавателя правильного, наиболее подходящего выражения», а там, где нельзя исправить, нужно давать рецензию.

Каковы же приемы обнаружения ошибок в работах учащихся? Чтобы не пропустить ошибку и правильно оценить работу, известные педагоги прошлого (Ф.И. Буслаев, А.Д. Алферов и другие) рекомендуют прочитывать сочинение два-три раза: сначала оценивая содержание, а потом языковое оформление.

В соответствии с замыслом автора сочинение должно быть написано в художественном стиле и представлять собой текст типа размышления/описания. Это обусловило отбор необходимых языковых средств. Необходимо помнить, что в сочинении имеются нарушения норм художественного стиля и описания как типа речи. Эти нарушения влияют на итоговый балл: орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические речевые и логические ошибки.

#### Групповая и индивидуальная консультация

Разъяснение является основной формой занятий по рассмотрению наиболее сложных вопросов изучаемого программного материала. Цель консультации – максимальное приближение обучения к практическим интересам обучающихся с учетом имеющейся информации и является результативным способом закрепления знаний.

Индивидуальная консультация – это совместная работа обучающихся (слушателей) с педагогическим работником. Цель индивидуальной консультации – помощь обучающимся в решении сложных вопросов, возникающих при освоении ДПП ПК. На индивидуальной консультации обучающийся (слушатель) совместно с педагогическим работником подробно разбирает проблему или ситуацию, с которой он обратился за помощью. Педагогический работник помогает глубоко проработать проблемный вопрос.

Групповая консультация проводится в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;
- с целью оказания помощи в самостоятельной работе (написание научно-методической статьи, подготовка выступления на научно-

практической конференций и др. мероприятиях по заявленной проблематике);

- если обучающийся (слушатель) самостоятельно изучает нормативный, справочный материал, инструкции, положения.